

2019 年度中野市「グローバル講座&海外留学研修」事業

企画業務委託仕様書

1 委託業務の名称

2019 年度中野市「グローバル講座&海外留学研修」事業企画業務委託

2 実施目的

次世代を担う中学生が、国際社会に対応し、多くの人とのコミュニケーションを図る力を養うとともに、異文化に触れることにより、感受性を豊かにし、多角的な視野を持つ人材の育成を図る。

3 委託期間

2019 年 4 月 1 日から 2019 年 9 月 30 日まで

4 業務の事業費

8,000,000 円（消費税及び地方消費税を含む。）以内とする。

5 業務の概要

(1) 研修予定期間

2019 年 7 月 27 日（土）から 2019 年 8 月 10 日（土）までの内、連続する 10 日間以内

(2) 参加人数

市内の中学校に在籍している生徒及び市内に住所を有し、市外の中学校（義務教育学校の後期課程及び中等教育学校の前期課程を含む。）に在籍している生徒のうち、第 2 学年及び第 3 学年の生徒 20 人

なお、生徒人数は選考状況（上限 20 人）により変更となる可能性があります。

(3) 研修先

英語での学習が可能な地域

(4) 研修内容

「2 実施目的」の内容を達成できる研修内容とする。

※主な内容を例示すると、概ね次のとおりです。

- ・ホームステイ
- ・現地の中等教育学校等での授業体験や語学（英語）研修等
- ・現地企業や農場の視察等
- ・研修先の地域または近郊の施設見学等

6 業務の内容

- (1) 交通輸送機関の手配（航空機、現地移動のバス、日本国内移動交通機関）
- (2) 宿泊施設の確保
- (3) 研修先での中等教育学校等の手配（中等教育学校等での授業体験や語学研修等がある場合）
- (4) 研修先でのホームステイ家庭の手配（ホームステイがある場合）
- (5) 研修先の地域または近郊の現地企業や農業施設の視察等

- (6) 研修先の地域または近郊の施設見学等（観光）
- (7) 日本国内及び現地対応
- (8) 海外留学研修における添乗業務等（生徒の引率、安否報告、連絡調整等）
- (9) 事前説明会における参加者と保護者への説明・案内等
- (10) 海外へ渡航するにあたり必要な手続き等の支援対応
- (11) 海外留学研修における業務日誌及び写真データ等記録簿の作成及び提出

7 受託者の責務

- (1) 受託者は、業務を円滑に遂行するため、逐次中野市教育委員会と連絡調整を行うこととする。
- (2) 受託者は、海外留学研修期間中、委託者及び参加者の保護者に対し安否及び研修内容等を毎日報告することとする。
- (3) 受託者は、業務の遂行にあたって、中野市個人情報保護条例を遵守し、業務上知り得た個人情報等の秘密は他人に漏らしてはならない。また、業務完了後においても同様とする。

8 事業費に係る見積書の記載項目及び留意事項

見積書の記載項目は以下のものを含め、参加者1人あたりの総額及びその積算内訳並びに事業費総額（20人分）を記載すること。（金額は、全て消費税及び地方消費税込みとする。）

- (1) 航空運賃（エコノミークラス）
安全で、目的地まで便利な航空会社を選択すること。
- (2) 航空保険料
- (3) 海外空港施設利用料・空港税
- (4) 国内空港施設利用料・空港税
- (5) 航空燃油付加運賃（燃油サーチャージ）
- (6) 現地移動費
現地での施設等の見学や視察、学校等からホテル等及び空港までの費用
- (7) 宿泊費
ホテル等の宿泊施設を利用する場合は、治安が良く研修に差し支えない場所で、清潔であり対応に問題がない宿泊施設を選択すること。
- (8) ホームステイに係る費用（ホームステイがある場合）
 - ① 早期に受け入れ調整を行い、確実に実施できる体制とすること。
 - ② 食物やペットのアレルギーを持つ生徒の受け入れ対応として別途費用が必要な場合は、本見積りには含めずに参考費用として備考欄等に記載すること。
- (9) 研修先の地域等での施設見学等（観光）及び現地企業や農業施設等視察に係る費用
研修先の地域等での文化施設等の見学や買い物等を通して、また、現地の企業や現地ならではの農業施設や農園等の視察を通して、異なる社会や文化を体験するとともに、日本（中野市）との違いを認識し、異文化の理解につながるものとする。
- (10) 日本国内移動費用（中野市出発から中野市到着まで）
- (11) 食事代（ホームステイがある場合は、ホームステイ以外の部分）
自己負担での食事分は含まないが、その場合は、行程表に自己負担である旨を明記すること。
- (12) 現地ガイド代 1人
- (13) 添乗員（中野市出発から中野市到着までの全行程） 1人
- (14) 航空機欠航補償保険
- (15) 海外旅行保険
保険内容

傷害死亡	3,000 万円
傷害後遺障害	3,000 万円
治療・救援費用	無制限
応急治療・救援費用	300 万円
疾病死亡	1,000 万円
賠償責任	1 億円
携行品損害	20 万円
偶然事故対応費用	5 万円

※上記の保険金額以上とする。

(16) 諸経費

9 特記事項

- (1) 仕様書に定めのない事項で、業務委託に必要な事項については、中野市教育委員会と受託者との間で協議し、その都度定める。
- (2) 世界情勢の不穏な動き又は疾病による何らかの不可抗力の事態が発生し、参加生徒の生命、心身の健康などが脅かされる恐れがあると判断する場合は、事業の実施を中止することがある。

10 その他

本プロポーザルの結果は、その契約に係る予算が議会で可決され、2019年4月1日以降で当該予算の執行が可能となったときに、その効力が生じるものとする。

11 想定スケジュール

年月日等	内容	所要時間等
2019年1月	研修内容決定	
2019年 1月～2月	参加者募集	
2019年4月	参加者決定	
2019年4月	契約締結	
2019年4月下旬	事前説明・研修会	3時間程度 (内、事前説明1時間程度)
2019年5月下旬	事前説明・研修会	3時間程度 (内、事前説明30分～1時間程度)
2019年7月中旬	事前説明・研修会	3時間程度 (内、事前説明1時間程度)
2019年7月27日～8月10日 (内、連続する10日間以内)	海外留学研修	
2019年9月	報告会	2時間程度