

記入例

税務関係証明交付申請書（郵送用）

(申請先) 中野市長

令和 年 月 日

① 申請者はどなたですか

住 所	長野県〇〇市〇〇丁目3番19号		
氏 名	中野 太郎	生年月日	明・大 昭・平 令 30年 1月 1日
電話番号	0269 - 22 - 2111		
使いみち	☒ 金融機関へ提出 ☐ 入札参加 ☐ 登記 ☐ 勤務先へ提出 ☐ 県・市営住宅 ☐ 諸官庁・学校へ提出 ☐ 年金 ☐ その他()		
申請者と証明が 必要な方との続柄	☒ 本人 ☐ 同一世帯 ☐ 相続人()【相続関係のわかる書類を添付】 ☐ 代理人【委任状を添付】 ☐ その他()		

他市区町村へ転出されている場合は

② どなたの証明が必要ですか

中野市にいたときの住所を記入してください

住 所	中野市		
氏 名		生年月日	明・大 昭・平 令 年 月 日
氏 名		生年月日	明・大 昭・平 令 年 月 日
法 人 名			

③ どんな証明が必要ですか

★ 所得や課税額等の証明

必要な年度	6 年度	(例) 令和6年度(令和5年中の所得)	
所得証明書	1 通	営業証明書	通
所得・課税証明	通	市県民税申告書の写し	通
所得・課税・扶養証明書	通	納税証明書	市県民税 通
課税(市県民税)証明書	通		法人市民税 通

★ 固定資産に係る証明 ※ ()内は○をつけてください。

評価証明(土地・家屋)	通	【証明が必要な場所】 中野市	
公課証明(土地・家屋)	通		
固定資産課税台帳名寄帳	通		
租税特別措置証明(住宅用家屋証明)	通	登録事項証明	通
評価通知書	通	無資産証明	通

☆ ①～④をそれぞれご用意いただき、郵送でお送りください。

- ① 税務関係証明交付申請書(この用紙)
- ② 申請者の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証や保険証などのコピー。申請者や送付先について確認します。)
- ③ 返信用封筒(返送先は住民登録地です。切手を貼り、返送先や氏名を記入してください。)
※ お急ぎの方は速達料金分の切手も貼付してください。
- ④ 手数料(郵便局で取り扱っている「定額小為替」でお願いします。現金や切手などではお受けできません。)
※ 送付いただいた為替に不足があった場合は連絡します。残額が生じた場合は為替により返却します。

◎ ご不明な点がございましたら、お電話によりお問い合わせください。
(送付先及び連絡先) 〒389-2192 長野県中野市大字豊津2508番地

長野県中野市役所 市民課 豊田窓口係 TEL0269-38-3111(直通)