

(記入例)

様式第1号 (第7条関係)

\*申請書は月ごと分けて記入してください。

\*「一時的保育の内容」は申請理由に応じ、該当の区分に○印をつけてください。

中野市一時的保育申請書

××年 10月 3日

中野市長 様

保護者 住所 中野市三好町2-3-19

氏名 中野 太郎

電話 0269 ( 22 ) 2111

次のとおり一時的保育を受けたいので、申請します。

申請児童	フリガナ <b>ナカノ ハナコ</b> 氏名 <b>中野 花子</b>	性別 男・女	生年月日 ××年 4月 2日	年齢 (R×.4.1現在) <b>2</b> 歳	
一時的保育の内容	臨時保育 ・ 緊急保育 ・ リフレッシュ保育				
希望園	・みなみ保育園 ・ ひらおか保育園 ・ とよた保育園				
希望日	時間	延長保育の希望	希望日	時間	延長保育の希望
<b>10月13日</b>	<b>8:30~16:30</b>	有 <b>無</b>	日	: ~ :	有・無
<b>14日</b>	<b>8:30~18:00</b>	<b>有</b> 無	日	: ~ :	有・無
<b>25日</b>	<b>9:00~13:00</b>	有 <b>無</b>	日	: ~ :	有・無
日	: ~ :	有・無	日	: ~ :	有・無
日	: ~ :	有・無	日	: ~ :	有・無
日	: ~ :	有・無	日	: ~ :	有・無
家族の状況					
氏名	児童との続柄	生年月日	職業	勤務先など	電話番号
<b>中野 太郎</b>	<b>父</b>	<b>S49.6.2</b>	<b>会社員</b>	<b>中野工業(有)</b>	<b>22-3222</b>
<b>好美</b>	<b>母</b>	<b>S50.6.2</b>	<b>農業</b>	<b>りんご農家</b>	<b>22-2111</b>
<b>梅子</b>	<b>祖母</b>	<b>S23.5.2</b>	<b>農業</b>	<b>同上</b>	<b>22-2111</b>
<b>次郎</b>	<b>兄</b>	<b>H××.7.2</b>		<b>中野幼稚園</b>	
緊急時の連絡先	氏名	<b>中野 好美</b>	(児童との続柄) <b>母</b>	電話番号	<b>090-1234-5678</b>
申請理由	・臨時保育 ( <b>労働</b> 、職業訓練、就学、傷病、その他 ) ※リフレッシュ保育は記入不要 ・緊急保育 ( 傷病、災害、事故、看護、介護、冠婚葬祭、その他 )				
申請理由の具体的状況	※リフレッシュ保育は記入不要 <b>農繁期で家業が忙しく、家庭保育ができないため。</b>				

(備考) 一時的保育を利用するに当たっては、必要に応じて指定した書類を提出して頂くことがあります。

(記入例)

\*変更前は申請書に記入した内容、変更後の欄は訂正したい内容を記入してください。

\*利用日の追加は、変更に〇印をつけ、「追加」と明記してください。

様式第2号(第9条関係)

中野市一時的保育(変更・辞退)届

××年10月7日

中野市長様

保護者 住所 中野市 三好町1-3-19
氏名 中野 太郎
電話 0269(22)2111

次のとおり一時的保育を(変更・辞退)したいので、届け出ます。

Application form table with columns for child name, business type, application facility, change before/after dates and times, and reasons. Includes handwritten annotations like '追加' and '欠席'.

欠席
追加