

事務事業名			戸籍住民基本台帳事務	目標設定日	平成28年3月1日
				部・局	くらしと文化部
総合計画体系	基本政策	6	市民参加と協働のまちづくり	課・室	市民課
	政策	04	ICT活用の推進	係	窓口係
	施策	01	地域情報化の推進	内線電話	274
予算体系	会計	一般会計			実施計画
	款	2款	総務費	未計上	
	項	3項	戸籍住民基本台帳費	実施期間	
	目	1目	戸籍住民基本台帳費	合併前	～

目指す姿	対象（誰のために）	市民	意図（どのような状態にしたいのか）	市民課（地域振興課）窓口が、適切かつ迅速に対応していると実感していただけるよう努める。
	現状・課題	窓口での行政サービスの在り方や質への要望は、多様化、高度化、スピード化を年々求められている。今後の窓口サービス向上に向け、将来のコンビニ交付導入などの研究を進めていく。		
市が行う理由及びその根拠	法定受託事務	戸籍法・住民基本台帳法		
事務事業概要	各種届出の受付、公簿記録、各種証明書の発行			
平成28年度の活動指標アウトプット	活動内容		活動量	
	休日窓口業務の実施		年4回	

事務インプット	項目		単位	平成26年度	平成27年度	平成28年度
	予算額	当初予算	円		55,698,000	71,346,000
補正予算		円		-1,477,000	9,476,000	-
合計		円		54,221,000	80,822,000	65,959,000
決算（見込）額 A			円	53,323,994	80,822,000	-
財源内訳	国庫支出金	円		286,000	28,050,000	6,941,000
	県支出金	円		45,885	43,000	47,000
	市債	円				
	その他特定財源	円		21,619,750	21,427,000	21,676,000
H28は予算額	一般財源	円		31,372,359	31,302,000	37,295,000
職員数	正規職員	人		6.33	5.78	5.78
	嘱託職員	人				
	人件費 B	円		41,847,630	38,211,580	38,211,580
総事業費 A+B			円	95,171,624	119,033,580	104,170,580
市民1人当たりコスト			円	2,147	2,704	2,378

成果指標 アウトカム		平成26年度	平成27年度	平成28年度
休日窓口利用者数	目標	140	140	140
	成果	140	140	-
	目標			
	成果			-

成果指標と目標値の設定理由 窓口での行政サービスの在り方や質への要望は、多様化、高度化、スピード化が年々求められているが、住民サービスの一環として住所異動の多い3月・4月に休日窓口を開設する。

平成28年度の実施方針	例年どおり実施	活動量	維持する	コスト	維持する	成果	維持する
	窓口業務については、適切に迅速に対応するとともに、多様化する市民ニーズに応えられよう職員の資質の向上に努める。						

事務事業名	戸籍住民基本台帳事務	部・局	くらしと文化部
		課・室	市民課
		係	窓口係

平成28年度 業務スケジュール												
活動内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
戸籍法・住民基本台帳法等に基づく各種届出の受付、公簿記録、証明書等の交付（随時）	→											
公簿等の閲覧（随時）	→											
埋火葬・改葬許可事務（随時）	→											
原動機付き自転車等の標識交付事務、自動車臨時運行許可事務（随時）	→											
国民健康保険資格取得事務（随時）	→											
人口動態調査・相続税法に基づく死亡者報告事務（毎月）	→ ▼人口動態補助金交付決定											
犯歴・身上調査事務	→											
住民リスト作成事務（随時）	→											
中長期在留者住居地域届出等事務	→ ▼補助金交付決定 ▼実績報告											
個人番号制度に係る事務	▼個人番号カード申請・交付事務（随時） ▼制度広報（随時）											