

事務事業名		一般管理事務			目標設定日	平成28年3月1日
					部・局	健康福祉部
総合計画体系	基本政策	2	支えあい健やかに暮らせる健康長寿のまちづくり		課・室	福祉課
	政策	02	地域医療体制の充実		係	国保医療係
	施策	03	医療保険制度の運用		内線電話	296.304
予算体系	会計	国民健康保険事業特別会計			実施計画	
	款	1款	総務費		未計上	
	項	1項	総務管理費		実施期間	
	目	1目	一般管理費		合併前 ~	












目指す姿	対象（誰のために）	意図（どのような状態にしたいのか）	
	国保被保険者	被保険者資格を管理し、被保険者に必要な国民健康保険の給付を行う。	
現状・課題	被保険者に適正な給付を行うため、被保険者資格の管理を行う。		
市が行う理由及びその根拠	義務的自治事務	国民健康保険法	
事務事業概要	被保険者に適正な給付を行うため、被保険者資格の管理を行う。		
平成28年度の活動指標アウトプット	活動内容		活動量
	被保険者証発行		定期更新及び随時発行
	高齢受給者証発行		定期更新及び随時発行
	限度額認定証発行		随時発行

事務インプット	項目	単位	平成26年度	平成27年度	平成28年度
	予算額	当初予算	円	11,128,000	9,853,000
補正予算		円			-
合計		円	11,128,000	9,853,000	9,476,000
決算（見込）額 A		円	10,979,008	9,853,000	-
財源内訳	国庫支出金	円			
	県支出金	円			
	市債	円			
	その他特定財源	円			
H28は予算額	一般財源	円	10,979,008	9,853,000	9,476,000
職員数	正規職員	人	0.09	1.76	1.76
	嘱託職員	人			
	人件費 B	円	594,990	11,635,360	11,635,360
総事業費 A+B		円	11,573,998	21,488,360	21,111,360
市民1人当たりコスト		円	261	488	482

成果指標	アウトカム	平成26年度	平成27年度	平成28年度
国保被保険者	目標	13,443人	13,490人	13,490人
	成果	13,490人	-人	-
	目標			
	成果			-
成果指標と目標値の設定理由	国民健康保険の円滑な運営に資するため			

平成28年度の実施方針	例年どおり実施	活動量	維持する	コスト	維持する	成果	維持する
	被保険者に適正な給付を行うため、被保険者資格の管理を行う。						

事務事業名	一般管理事務	部・局	健康福祉部
		課・室	福祉課
		係	国保医療係

平成28年度 業務スケジュール												
活動内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
被保険者証の交付	交付（通年）  一括更新 											
特定疾病療養受領証認定	認定・交付（随時） 											
限度額適用認定証、限度額適用認定・標準負担額減額認定証交付	認定・交付（随時） 											
第三者行為求償事務、医療費返納金求償事務	求償事務（随時） 											
被保険者台帳整備、移動状況通知事務	台帳整備、移動状況通知（通年） 											
電算システム業務委託・借上	電算システム業務委託（通年） 											
レセプト点検業務委託	レセプト点検業務委託（通年） 											
レセプト再審査請求・過誤調整	再審査請求・過誤調整（通年） 											
国保事業状況報告（月報、年報）	報告（通年） 											
療養給付費等負担金交付申請	当初申請 									変更申請 