

●P6 プラン項目：RPA等の導入(定型業務等のシステム) プランNo.：1-①

R3 取組実績見込(D)

【RPAの導入効果が見込まれる業務の選定】

- ・対象業務 税関係業務  
(償却資産申告内容入力業務、相続税法第58条の通知書作成業務ほかから選定)

【RPA、AI-OCRのアウトソーシングの活用、業務の選定、試験導入に向けスケジュールを策定】

- ・対象業務 税関係業務  
(償却資産申告書入力業務、給与支払報告書入力業務、軽自動車税申告書入力業務)
- ・期間 契約締結日から令和4年3月31日まで
- ・スケジュール 11月下旬～業務ヒアリング開始、3月上旬トライアル結果報告

R4 取組計画(P)

- ・税務課の実証事業から導入効果が見込まれる場合、業務拡大等の検討をする。

●P7 プラン項目：RPA等の導入(窓口対応翻訳システム) プランNo.：1-②

R3 取組実績見込(D)

【タブレットを活用した多言語映像通訳サービスをR3.8.2(月)より試験導入】

- ・対応言語及び利用時間 英語・中国語・韓国語・タイ語・ロシア語 平日9:00～17:15  
手話(日本手話) 平日8:30～17:15
- ・タブレット台数 1台
- ・タブレット設置場所 市役所1階総合窓口
- ・利用場所 庁舎窓口、コロナワクチン集団接種会場

R4 取組計画(P)

- ・必要に応じて導入数や手順等の見直しを行う。
- ・他の窓口対応翻訳システムの情報収集を継続する。

●P8 プラン項目：RPA等の導入(クラウド契約システム) プランNo.：1-③

R3 取組実績見込み(D)

【信州中野商工会議所及び建設業協会関係者との勉強会】

- ・令和3年10月実施

【電子契約サービス説明会(関係事業者向け)】

- ・令和4年1月19日実施 中野市入札参加資格者名簿に登録がある事業者80者が参加

【電子契約サービス説明会(職員向け)】

- ・令和4年3月実施予定

R4 取組計画(P)

- ・R4.4月から電子契約システムの試験導入を行う。  
(当面は従来の書面による契約方法も可能)

- ・運用手順の見直しを行う。

#### ●P9 プラン項目：RPA等の導入(電子請求サービス) プランNo.：1-④

- ・複数の通信会社等(電話、電気、ガス、水道など)からの請求を1つにまとめて電子請求し一括で支払いを行うことができるシステムの導入

##### R3 取組実績見込み(D)

- ・【電子請求サービスの情報収集】

##### R4 取組計画(P)

- ・デモンストレーション等での情報収集
- ・電子請求サービスの導入に向けスケジュールを策定

#### ●P10 プラン項目：テレワーク等の導入(テレワークシステム) プランNo.：2-①

##### R3 取組実績見込み(D)

###### 【テレワークの試験導入】

- ・令和3年4月23日～9月30日(休日を除く81日間) 試行実績137名229回  
(4.5月4F職員、6.7月3F職員、8月2.5F職員、9月1F職員)
- ・テレワークシステム利用費

地方公共団体情報システム機構の実証事業を活用のため0円

###### 【テレワークの運用手順の策定】

##### R4 取組計画(P)

- ・テレワークシステムの利用費について地方公共団体情報システム機構の無償提供終了に備え各種システムの比較検討を行う。
- ・運用手順の見直しを行う。

#### ●P11 プラン項目：テレワーク等の導入(電子決裁・文書管理システム) プランNo.：2-②

##### R3 取組実績見込み(D)

###### 【デモンストレーション等の実施】

- ・実施日 令和3年7月21日、令和3年12月24日、令和3年12月27日

###### 【スケジュール策定】

##### R4 取組計画(P)

- ・運用手順(案)の策定及び試験導入
- ・職員向け運用に関する研修・説明会を実施

## ●P12 プラン項目：市民意見提出方法の拡大 プランNo.：3-①

### R3 取組実績見込み(D)

【市民への意見聴取等実施状況の調査】

- ・実態を把握するため令和3年12月14日から24日まで掲示板で調査依頼
- 【職員からの提案や他市の市民意見提出方法の情報収集】

### R4 取組計画(P)

- ・R3年度での情報収集をもとに導入効果が見込まれる媒体の検討を行い、導入準備を進める。

## ●P13 プラン項目：マイナンバーカードの取得促進 プランNo.：4-①

### R3 取組実績見込み(D)

【取得の促進】

- ・毎週水曜日に夜間窓口開設：午後7時30分まで(市役所本庁市民課のみ)
- ・休日窓口の開設：日曜日午前8時30分から正午まで(8月、9月、12月、1月で計10回)
- ・イベント会場などの出張申請受付を6会場で行った。(計7日間)
- ・取得率：31.4%(令和4年1月31日現在)

### R4 取組計画(P)

- ・取得案内・申請の強化
- ・時間外窓口・休日窓口の開設
- ・出張申請の試験実施

## ●P14 プラン項目：電子申請サービスの導入 プランNo.：5-①

- ・住民がマイナンバーカードを用いて申請を行うことが想定される手続き(26手続き)について既存の電子申請サービスやマイナポータルを活用してオンライン手続きの拡充を図る。

R2 年度実績 26 手続き中 5 手続きが電子申請可能

子育て関係) 1 児童手当等受給資格及び児童手当の額についての認定請求、2 児童手当等の額の改定の請求及び提出、3 受給事由消滅の届出、4 児童手当等の現況届、5 保育施設等の利用申込

特に国民の利便性向上に資する 26 手続き

- ・子育て関係 (15 手続) 児童手当関係、保育園関係、児童扶養手当関係、妊娠届出関係
- ・介護関係 (11 手続)

### R3 取組実績見込み(D)

【チャットルームの作成】

- ・手続き所管課との情報共有促進のため庁内の連絡体制を確立した。

【スケジュールの策定】

- ・番号利用事務系システムとマイナポータル連携システムの導入スケジュールを策定。

【令和4年度予算要求】

- ・行政手続きオンライン化システム改修事業 1,452万6,000円

**R4 取組計画(P)**

- ・課題等の整理をし、サービスを開始する。
- ・作業手順の最適化に向け、情報共有や活用提案を行い事務の効率化を促進

**● P15 プラン項目：各種業務におけるアウトソーシング(運営業務委託) プランNo.：6-①**

**R3 取組実績見込み(D)**

【各種業務の情報収集等】

- ・窓口業務等の民間委託について情報収集を行い検討を行った。

**R4 取組計画(P)**

- ・窓口業務の民間委託について、市民、子育て、高齢者等の窓口の業務内容に合わせた検討を進める。
- ・各種業務の民間委託等について内容検討を行い、準備を進める。

**● P16 プラン項目：各種業務におけるアウトソーシング(徴収業務委託) プランNo.：6-②**

- ・各種料金の徴収を代行するサービス
- ・試行業務として有線テレビ使用料の収納代行サービスを導入予定

**R3 取組実績見込み(D)**

【料金徴収代行サービス説明会・デモ開催(該当課向け)】

令和3年9月28日開催(財政課、会計課、地域振興課、政策情報課参加)

【スケジュール(案)の策定】

【関係者等の意見聴取】

**R4 取組計画(P)**

- ・導入スケジュール(案)の修正
- ・収納代行サービスの運用開始

**● P17 プラン項目：団体事務の見直し プランNo.：7-①**

- ・職員の団体業務 81 団体  
(市がやるべき業務 30 団体、職務専念義務により従事すべき業務 46 団体、職員が従事することが不適当な業務 5 団体)

### R3 取組実績見込み(D)

【団体事務の必要性等の再確認等の依頼】

- ・事務移管団体等 0 件

### R4 取組計画(P)

- ・団体業務等従事調査を実施予定
- ・団体との協議する場を設定し、方向性を決定する。

## ●P18 プラン項目：組織の適正配置 プランNo.：8-①

### R3 取組実績見込み(D)

【部課等の統合】

- ・組織体制 R2：9 部・25 課・4 室→R3：9 部・25 課・5 室
- ・1 室増(売れる農業推進室を廃止、新型コロナウイルス感染症生活支援対策室(政策情報課)、新型コロナウイルスワクチン接種推進室(健康づくり課)に附置)
- ・2 係減(国保医療係(福祉課)、啓発推進係(人権・男女共同参画課)、市民生活係(地域振興課)を廃止、施設係(消防課)を設置)
- ・部長・課長・係長職員数 R2：109 名→R3：105 名(課長 1 名、係長 3 名 計 4 名減)

R4 年度(予定)

- ・1 課減(政策情報課と財政課を統合)
- ・1 係減(行政管理係(政策情報課)、情報統計係(政策情報課)を廃止)→(DX 推進係を設置)

### R4 取組計画(P)

- ・R5 組織改正をまとめる。
- ・R6.7 の計画案を作成する。

## ●P19 プラン項目：納付方法の拡充 プランNo.：9-①

### R3 取組実績見込み(D)

【スマホアプリ決裁の導入(R3.4～)】

- ・スマホアプリで納付可能となった税及び保険料  
市県民税、固定資産税、軽自動車税、国民健康保険税、介護保険料、後期高齢者保険料

【納付周知】

(R3 年度収納率(直近))

- ・市税収納率(4.1.31 現在)：現年分 81.6%、滞繰分 25.3%
- ・国保税収納率(4.1.31 現在)：現年分 73.7%、滞繰分 25.7%
- ・介護保険料収納率(4.1.31 現在)：現年分 82.5%、滞繰分 12.2%
- ・後期高齢者保険料収納率(4.1.31 現在)：現年分 79.0%

- ・保育料収納率(4.1.31 現在)：現年分 99.5%、滞繰分 47.6%
- ・市営住宅等使用料収納率(4.1.31)：現年分 98.5%
- ・水道料金収納率(4.1.31 現在)：現年分 94.6%
- ・下水道料金収納率(4.1.31 現在)：87.5%
- ・有線テレビ使用料収納率 (4.2.24 現在)：現年分 82.5%
- ・給食費収納率(4.1.31 現在)：現年分 82.1%、滞繰分 74.6%

#### R4 取組計画(P)

- ・全国統一QRコード対応を行う。(R5 より固定資産税、軽自動車税は必須)
- ・コンビニ収納、スマホアプリ決裁の未導入項目について検討を行う。
- ・大口滞納者について、滞納整理機構(県)へ積極的に依頼し収納率向上を図る。

### ● P20 プラン項目：ふるさと納税額の拡充 プランNo.：10-①

#### R3 取組実績見込み(D)

##### 【新規ポータルサイトの運用開始及び導入】

- ・楽天ふるさと納税、ポケットマルシェふるさと納税の導入及び運用開始(5 サイト→7 サイト)  
(R3.1 月末実績)
- ・寄付件数 107,902 件
- ・納税額(寄付金額)1,329,303,022 円
- ・返礼品 570 種類(実際に申込みのあった返礼品)

#### R4 取組計画(P)

- ・新規ポータルサイトの運用開始及び導入
- ・返礼品拡充のため市内事業者の勧誘

### ● P21 プラン項目：ネーミングライツやG C F の検討及び実施 プランNo.：11-①

#### R3 取組実績見込み(D)

##### 【提案型ネーミングライツパートナーの募集】

- ・応募件数 0 件

##### 【G C F の実施方法及び対象プロジェクトの内容検討】

#### R4 取組計画

- ・ネーミングライツパートナーの募集
- ・G C F 対象プロジェクトの選定、募集

●P22 プラン項目：中野市個別施設計画の実行 プランNo.：12-①

R3 取組実績見込み(D)

【公共施設延床面積 20%縮減に向けた個別施設計画の実行】

R4 取組計画

・公共施設延床面積 20%縮減に向けた個別施設計画の実行